

**Protokoll der Vollversammlung  
der Fachschaft Religionswissenschaft  
13.11.2019**

**Anwesende:** 6

**Anwesende des FSR:** Simon, Katharina, Sonja

**Leitung:** Sonja

**Protokoll:** Simon

**Moderation:** Katharina (Vertretung)

**Beginn:** 18:02

**Ende:** 19:51

**Tagesordnung**

**TOP 1 Begrüßung**

Sonja begrüßt die Anwesenden. Mit 3 von 4 Mitgliedern des Fachschaftsrats ist die Beschlussfähigkeit bei Finanzanträgen gegeben.

**TOP 2 Bestätigung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird verlesen und unter Hinzunahme von TOP 7.3. bestätigt.

**TOP 3 Bestätigung von Protokollen**

Das Protokoll der Sitzung am 06.11.2019 wird unter redaktionellen Änderungen bestätigt.

**TOP 4 Bestimmung der Sitzungsleitung, Moderation und Protokollführung**

Die Ziehung wird aus organisatorischen Gründen auf Beginn der folgenden Sitzung verlegt. Katharina erklärt sich bereit, die Tagesordnung zu erstellen.

**TOP 5 Anfragen an die Fachschaft**

**5.1 Anfrage des DAI zu einer Kooperation mit der Fachschaft Religionswissenschaft**

Impuls: Simon

Die Facebookseite der Fachschaft erhielt eine Nachricht vom DAI. Dieses bietet uns an, dass wir Karten zu folgenden Vorträgen an Studierende verlosen können:

- „Der neue Antisemitismus“ am 16.11.19: 3x2 Tickets
- „Stirbt der Tod aus?“ am 20.11.19: 2x2 Tickets
- "Heute Forschung, Morgen Leere" am 24.11.19: 3x2 Tickets
- „Superman“ am 27.11.19: 2x2 Tickets

Nach dem vom DAI vorgeschlagenen Vorgehen kann die Fachschaft dann anschließend die Namen der Gewinner\*innen bis zum Tag vor der Veranstaltung an das DAI per Mail (lsi@dai-heidelberg.de) durchgeben, damit diese dann auf die Gästeliste gesetzt werden. Da sich dies von den in den vergangenen Semestern üblichen Prozedur unterscheidet, hakte Simon noch einmal nach, worauf das DAI erläuterte, dass aktuell keine offizielle Kooperation zwischen dem DAI und der Fachschaft besteht. Daraufhin wurde uns eine schriftliche Kooperation vorgeschlagen, bei der die Fachschaft wieder fachrelevante Veranstaltungen aus dem Quartalsprogramm auswählt und diese in Form einer Liste an das DAI weiterleitet, damit dieses entscheiden kann, für welche uns Gästelisteplätze bereitgestellt werden können. Im Gegenzug sollte die Fachschaft dann über die üblichen Kanäle Werbung für die entsprechenden Veranstaltungen machen.

Es werden zeitnah Erkundigungen hinsichtlich einer Kooperationsbereitschaft eingeholt.

## **5.2 Programm des Interkulturellen Zentrums Heidelberg**

Impuls: Sonja

Aus dem Interkulturellen Zentrum erreichten uns mehrere Flyer für Veranstaltungen im diesem Winter. Es wird entschieden, über die üblichen Kanäle über die Veranstaltungen zu informieren.

## **5.3 Tour der Nachhaltigkeit**

Impuls Sonja:

Die Gruppe "17 Ziele für nachhaltige Entwicklung" bietet vom 5. bis 7. Dezember Workshops zum Thema Nachhaltigkeit in Mannheim an und bittet die Fachschaft um Verbreitung unter den Studis. Die Teilnahme ist für Studis kostenlos. Der Anmeldeschluss ist am 15. November.

Es wird entschieden, über die üblichen Kanäle über die Veranstaltung zu informieren.

## **TOP 6 Neues aus dem StuRa/IRW**

### **6.1 Bericht aus der Fachratssitzung**

Impuls: Simon

Simon berichtet aus der Fachratssitzung am 12.11.2019.

(1) Zu unserem Angebot an die Institutsleitung zur Verlängerung der Bibliotheks-Öffnungszeiten gibt es Folgendes zu berichten:

- Unsere Argumentation und das daran geknüpfte Angebot wurde generell positiv und verständnisvoll aufgenommen. Die Anwesenden der Fachratssitzung sahen ebenfalls diese kurzen Öffnungszeiten für die Qualität des Studiums und der Außenwirkung dieses Instituts als problematisch an.
- Frau Prohl ist bereit, diesbezüglich mit uns ins Gespräch zu kommen. Sie muss sich allerdings noch ein Bild von der aktuellen finanziellen Situation machen, um Genaueres sagen zu können. Sie wird sich in der nächsten Zeit bei uns und v.a. Vincent melden, um die Möglichkeiten der Finanzierung weiter zu besprechen.

- Laut Tobias Köhler erhöhen sich die Gehaltssätze für HiWis um ca. 1€/h. Dies muss in die Berechnung mit einbezogen werden. Die grob veranschlagten Kosten liegen wohl bei etwas mehr als 3000€/Jahr. Zusätzlich wurde die Befürchtung geäußert, dass sich auf längere Sicht die Finanzierung aufgrund der rückläufigen Studierendenzahlen wieder als schwierig darstellen könnte.
- Es gilt zu besprechen, ob eher die Anzahl der offenen Tage oder die Anzahl der Stunden an den bereits geöffneten Tagen erhöht wird. Simon berichtete, dass die bisherige Tendenz bei den Studierenden eher in Richtung Erhöhung der Stunden geht, aber diesbezüglich noch keine feste Entscheidung getroffen wurde. Zusätzlich müsse eine Lösung gefunden werden, bei der es zu möglichst geringen Konflikten mit Veranstaltungen und Sekretariats-Öffnungszeiten kommt.

Die Anwesenden der FSR besprechen das weitere Vorgehen und warten auf die Rückmeldung der Institutsleitung. Wenn bis nächste Woche keine Rückmeldung eingegangen ist, wird die Fachschaft noch einmal nachfragen.

- (2) Des weiteren berichtet Simon, dass das IRW ab nächstem Jahr aus anderen Töpfen Mittel zu Finanzierung der Exkursion bereitgestellt bekommt. Deshalb wird es für die Fachschaft wahrscheinlich nicht mehr alleine zurückfallen, die Exkursion finanziell zu unterstützen.
- (3) Die Professor\*innen erkundigten sich danach, was mit den von uns für die Organisation von Vorträgen geplanten Geldern geplant ist. Simon berichtete von dem aktuellen Stand unserer Planung der Vortragsreihe. Herr Ahn äußerte sich positiv zu unserem Vorgehen. Aus Vernetzungsgründen bot Frau Prohl an, selbst noch ein\*n Redner\*in zu organisieren, sofern wir keinen Ersatz für Dagmar Fügmann finden. Zudem erinnerte Frau Prohl daran, dass Vorträge wenn möglich innerhalb der Kinderbetreuungszeiten stattfinden sollten.
- (4) Das IRW erhielt bisher keine Rückmeldung von Bau & Liegenschaft bezüglich des Umzugs des Instituts.
- (5) Es wurden Vorschläge zu Seminaren eingereicht über deren QSM-Finanzierung wir entscheiden müssen.

Die Vorschläge werden über den Mailverteiler der Fachschaft verschickt, damit sich alle Aktiven bis zur nächsten Sitzung die angebotenen Veranstaltungen anschauen können. Außerdem werden die Studierenden über die üblichen Kanäle informiert, dass in der kommenden Sitzung über die Nutzung der QSM abgestimmt wird. Katharina und Simon kümmern sich um die Verbreitung über die medialen Kanäle.

## **6.2 Aufruf zu Kandidatur für Sozialreferat & Härtefallkommission**

Impuls: Sonja

Der Stura bittet um Kandidaturen für die Gremienwahl des Sozialreferates. Es wird entschieden, über die üblichen Kanäle für Kandidaturen zu werben.

## **TOP 7 Aus Fachschaftsalltag und Arbeitskreisen**

### **7.1 Neue Satzung**

Impuls: Sonja

Es erreichte uns eine Mail aus dem StuRa mit einer inhaltlich und formell überarbeiteten Satzung. Die Satzung wurde gemeinsam gesichtet, wobei einige Punkte noch den Anwesenden diskutabel erschienen. Katharina wird entsprechende Rücksprache halten.

### **7.2 Gastvortrag**

Impuls: Sonja

Nach der Absage von Dagmar Fügmann einigen sich die Anwesenden darauf, die Professor\*innen des IRW für die Anfrage einer weiteren Vortragenden anzufragen. Simon wird eine entsprechende Anfrage mit Erörterung des aktuellem Standes hinsichtlich der Raumplanung und Terminfindung per Mail versenden.

### **7.3 Vortragsreihe zu Satanismus**

Impuls: Sonja

Die Fachschaft entscheidet die Vortragsreihe „Heidelberger Vorträge zur Kulturtheorie: Der Teufel – Metamorphosen des Bösen“ über die üblichen Kanäle zu teilen.

## **TOP 8 Verabschiedung**